

# **Dall Villaby Grundejerforening**

**Årsrapport  
2017**

## Bestyrelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 for Dall Villaby Grundejerforening. Årsrapporten er i alle væsentlige henseende udarbejdet i overensstemmelse med foreningens vedtægter og god regnskabsskik for grundejerforeninger som præciseret i afsnittet om anvendt regnskabspraksis.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at regnskabet i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med foreningens vedtægter og god regnskabsskik for grundejerforeninger, efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

2. februar 2018

Jacob krabbe  
*Formand*

Jan Hjerimitslev  
*Næstformand*

Michael Berg  
*Vandværk*

Morten Pedersen  
*Sekretær*

Bente Struwe  
*Kasserer*

## Den uafhængige revisors erklæring om review af årsregnskabet

### Til bestyrelsen i Dall Villaby Grundejerforening

Vi har udført review af årsregnskabet for Dall Villaby Grundejerforening for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2017, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse og balance.

### Bestyrelsens ansvar for årsregnskabet

Grundejerforeningens bestyrelse har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab i overensstemmelse med foreningens vedtægter og god regnskabsskik for grundejerforeninger som præciseret i afsnittet om anvendt regnskabspraksis. Bestyrelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som indehaveren anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores review i overensstemmelse med den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi udtrykker en konklusion om, hvorvidt vi er blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at regnskabet som helhed ikke i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med den relevante regnskabsmæssige begrebsramme. Dette kræver også, at vi overholder etiske krav.

Et review af et regnskab udført efter den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber er en erklæringsopgave med begrænset sikkerhed. Revisor udfører handlinger, der primært består af forespørgsler til indehaveren og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, samt anvendelse af analytiske handlinger og vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af de handlinger, der udføres ved et review, er betydeligt mindre end ved en revision udført efter de internationale standarder om revision. Vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### Konklusion

Ved det udførte review er vi ikke blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at årsregnskabet ikke giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af grundejerforeningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabslove i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med foreningens vedtægter og god regnskabsskik for grundejerforeninger som præciseret i afsnittet om anvendt regnskabspraksis.

Aalborg, den 2. februar 2018

## REDMARK

STATSAUTORISERET REVISIONSPARTNERSELSKAB  
CVR-Nr.: 29442789



FRANK NØRGAARD  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. 27773

## **ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS**

Årsregnskabet for Dall Villaby Grundejerforening er aflagt i overensstemmelse med vedtægterne og god regnskabsskik for grundejerforeninger som præciseret i afsnittet om anvendt regnskabspraksis.

Om den anvendte regnskabspraksis kan i øvrigt oplyses følgende:

### **Generelt om indregning og måling**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen

## **Resultatopgørelsen**

### **Indtægter**

Indtægter omfatter foreningens modtagne medlemskontingenter.

### **Omkostninger**

Omkostninger omfatter omkostninger forbundet med administration og vedligeholdelse og pasning af foreningens grund.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renteindtægter og renteomkostninger.

## **Balancen**

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til nominel værdi. Der nedskrives til imødegåelse af tab.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter.

### **Kortfristet og langfristet gæld**

Kortfristet og langfristet gæld omfatter henlæggelser til foreningens grund herunder legeplads og multibane. Kortfristet gæld måles i øvrigt til den nominelle restgæld på balancedagen.

# ÅRSREGNSKAB 2017 - GRUNDEJERFORENING

Resultatopgørelse for perioden 01. januar til 31. december 2017

	2017	2016
<b>Indtægter</b>		
Medlemskontingent	51.274	51.275
<b>Indtægter i alt</b>	<b>51.274</b>	<b>51.275</b>
<b>Udgifter</b>		
Assurance/kontingent	1.848	1.815
Gaver flaglaug og gave banko	1.016	800
Tilskud Kend din by	0	1.500
Legeplads	10.775	10.000
Gebyrer	100	0
Vedligehold pavillon+multibane	2.500	2.500
Juletræ + belysning	23.473	23.090
<b>Udgifter i alt</b>	<b>39.712</b>	<b>39.705</b>
<b>Resultat før renter</b>	<b>11.562</b>	<b>11.570</b>
<b>Renteindtægter</b>		
Bankrenter	48	50
<b>Renteindtægter i alt</b>	<b>48</b>	<b>50</b>
<b>Årets resultat</b>	<b>11.610</b>	<b>11.620</b>
<b>Balance pr. 31. december 2017</b>		
	<b>2017</b>	<b>2016</b>
<b>Aktiver</b>		
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Spar Nord kto.9037 4576918793	75.534	75.548
Mellemregning Vandværket	51.274	0
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>126.808</b>	<b>75.548</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>126.808</b>	<b>75.548</b>
<b>Gæld og egenkapital</b>		
<b>Kortfristet gæld</b>		
Henlæggelse vedr. legeplads	63.885	27.535
Henlæggelse vedr. multibane/pavillon	6.700	4.200
Skyldige omkostninger	800	
<b>Kortfristet gæld i alt</b>	<b>71.385</b>	<b>31.735</b>
<b>Egenkapital</b>		
Primo	43.813	32.193
Årets resultat	11.610	11.620
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>55.423</b>	<b>43.813</b>
<b>Gæld og egenkapital i alt</b>	<b>126.808</b>	<b>75.548</b>

Jacob Krabbe  
Formand

Jan Hjerimitslev  
Næstformand

Michael Berg  
Vandværk

Morten Pedersen  
Sekretær

Bente Struwe  
Kasserer