

Referat fra bestyrelsesmødet mandag den 09.09.2019 hos Jan.

Deltagere: Jan Hjerimitslev, Morten Mortensen, Morten Jepsen og Tommy Stokholm

Afbud: Mette Sørensen

Referent: Morten Jepsen

---

## 1. Godkendelse af referat fra forrige bestyrelsesmøde

- 1.1. Referatet godkendes.
- 1.2. Morten J. sender referatet til Webmaster Lennart Greig.

## 2. Seneste nyt fra formanden

- 2.1. Der mangler fortsat kode til NemID til Dall Villaby Vandværk.
- 2.2. Fjerne ukrudt ved vandværksbygning og boringer. Mandag den 30. september kl. 16:30. Tommy indkøber hækkesaks og buskrydder.
- 2.3. Der skal testes for stoffet Chlorothalonil-amidsulfonsyre inden 1. november 2019. På nuværende tidspunkt er Dall Villaby Vandværk fritaget, da vi bliver forsynet fra Aalborg Vand.
- 2.4. Vandværksbestyrer skal have det lovpligtige hygiejnekursus. Tommy tilmelder sig det 3 dags kursus. Dall Villaby Vandværk afholder udgift for tabt arbejdsfortjeneste.
- 2.5. Er det muligt at etablere et fælles drev, så alle bestyrelsesmedlemmer har adgang til de samme dokumenter? Morten M. opretter konto på skyen. 1.200 kr/år.
- 2.6. Beredskabsplan, logbog, telefonliste og handleplan - Formand fremlagde rapport til godkendelse.
- 2.7. Jan har taget foto af vandværksbygningen efter der er fjernet ukrudt.
- 2.8. Svævebanen er i gang, men der skal kigges på bevoksning og evt. et læs jord foran, så det bliver nemmere at bruge svævebanen. Wire til svævebane skal strammes op.
- 2.9. Opringning vedrørende ukrudt og nyt flis ved legeplads. Bestyrelsen kan evt. beslutte sig for en dato og oplyse det på facebook, så borgere i Dall Villaby sammen kan vedligeholde legepladsen. Morten M. kontakter tidligere formand vedr. flis.
- 2.10. Opringning omkring kontrol af defekt vandur. Tommy sætter i gang med at få udskiftet vandur.
- 2.11. Der har været ekstra ordinær generalforsamling i grundvandssamarbejde. Dall Villaby Vandværk deltog ikke. På generalforsamlingen deltog bestyrelsen for vandsamarbejde samt repræsentanter for 4 vandværker.
- 2.12. Klargøring til indberetning af vand pr. 1. oktober.
- 2.13. Evaluering af Jan Olesens arbejde for Dall Villaby Vandværk. Konklusion: Utrolig kompetent.
- 2.14. Nattergalevej 5 skal nedrives. Der etableres en målerbrønd ved skel. Tommy iværksætter.
- 2.15. Modtaget tilbud på drift og ledelsessystem "Tethys". Der er ikke et behov. Afslag.
- 2.16. Har været i dialog med Gravesen Elektronik, vedr. overvågning (tavle i vandværksbygning) Jan aftaler en tid til møde.
- 2.17. Julebelysning i gadelygterne. Jan indsender ansøgning.
- 2.18. Juletræ ved børnehaven. Jan undersøger.
- 2.19. Julefrokost for bestyrelsen afholdes den 23. november 2019.

**3. Seneste nyt fra næstformanden**

3.1. Intet nyt.

**4. Seneste nyt fra kassereren**

4.1. Alle har været forbi Spar Nord i forhold til hvidvaskloven.

4.2. Nem-ID administrator.

4.3. Fraflytninger i forbindelse med salg skal meddeles kasserer.

4.4. Morten M. tager kontakt til webmaster Lennart for at åbne op til indberetning af vandaflæsning på hjemmesiden.

**5. Sekretær/Grundejerforeningen**

5.1. Intet nyt.

**6. Vandværket**

6.1. Opstart af Dall Villaby Vandværk. Jam og Tommy aftaler en dato.

6.2. Målerudskiftning. Afventer resultat på vandprøver efter vandværket er blevet skyllet igennem.

6.3. Kursus i drift af vandværk. Tommy har undersøgt muligheder. Kursus afholdes formentligt i Holdbæk.

6.4. Aflevering af gamle nøgler til vandværksbygningen. Jan har lavet ekstra nøgler.

6.5. Indkøb af gasbrænder og buskrydder til fast at stå i vandværksbygningen. Tommy indhenter tilbud.

**7. Eventuelt**

7.1. Ingen bemærkninger.

**8. Næste bestyrelsesmøde: Mandag den 7. oktober 2019 hos Mette. 18:30**